



Comune di Castrolibero

(Provincia di Cosenza)

Il Sindaco

OGGETTO: Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Premesso che:

- il Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *"relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – RGDR)"* in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei Dati Personali (RDP), ex artt. 37-39;
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD *"quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali"* (art. 37, par. 1, lett. a);
- le predette disposizioni prevedono che il RPD *"Può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi"* (art. 37, par. 6) e deve essere individuato *"in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normative e della prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39"* (art. 37, par. 5) e *"il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati ed alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento"*;

Considerato che:

Il Comune di Castrolibero è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD e allo stato la funzione non è coperta;

Si ritiene nominare il RPD in funzione delle qualità professionali, della conoscenza specialistica e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39 del RGPD, mediante contratto di servizi;

Vista la candidatura presentata dall'Avv. Nicola Manna, in atti, e riconosciute la professionalità e le conoscenze specialistiche possedute dallo stesso;

Valutata congrua l'offerta economica prodotta;

Per tutti questi motivi

DECRETA

Di nominare l'Avv. Nicola Manna, nato a Castrolibero il 25 ottobre 1972, professionista con conoscenza specialistica in materia, Responsabile dei Dati Personali (RPD) per il Comune di Castrolibero.

Il predetto professionista, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, compiti e funzioni e competono al RPD, ed in particolare:



Via XX Settembre 20 – 87040 Castrolibero (CS) tel. 0984858011

www.comune.castrolibero.cs.it pec: protocollo.castrolibero@asmepec.it

Partita Iva 00352800783 – Codice Fiscale 80003730787



Comune di Castrolibero

(Provincia di Cosenza)

- Analisi/aggiornamento delle procedure e dei trattamenti, della pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità;
- Analisi/aggiornamento dei rischi che incombono sui dati e della vulnerabilità del sistema di trattamento;
- Collaborazione nell'individuazione e nomina delle figure del trattamento;
- Redazione/aggiornamento dei modelli relativi a "informativa/consenso", lettere di incarico, riservatezza e certificazioni di conformità;
- Aggiornamento periodico del documento di valutazione di impatto dei trattamenti dei dati personali, in collaborazione con il titolare;
- Supporto tecnico professionale in occasione di controlli da parte degli organi preposti alla vigilanza;
- Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o ai responsabili del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 27 aprile 2018 nonché da altre disposizioni dell'Unione Europea o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- Sorvegliare l'osservanza del RGD, di altre disposizioni dell'Unione Europea o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione della responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo;
- Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione di impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGD;
- Cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- Fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente e qualunque altra questione;
- Monitorare la tenuta del registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità e le direttive del titolare;
- Assicurare la propria presenza negli uffici ogni volta che ve ne sia necessità.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Castrolibero.

L'Ente si impegna a garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso, attività o compiti che risultino in contrasto o in conflitto di interesse.

L'incarico di servizio si intende conferito dalla sottoscrizione per accettazione del presente atto e fino al 31 dicembre 2025.

Il compenso stabilito per tale affidamento è pari ad € 9.500,00 oltre oneri, di cui € 4.000,00 oltre oneri per l'esercizio 2024 ed € 5.500,00 oltre oneri per l'esercizio 2025.

I conseguenti atti di gestione saranno posti in essere dal Responsabile dell'Area Amministrativa Contenzioso Gestione del Personale e Staff.

Il nominativo e i dati di contatto del RPD saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali, e pubblicati sul sito istituzionale.

Castrolibero



Via XX Settembre 20 – 87040 Castrolibero (CS) tel. 0984858011
www.comune.castrolibero.cs.it pec: protocollo.castrolibero@asmepec.it
 Partita Iva 00352800783 – Codice Fiscale 80003730787

Il Sindaco
 Orlantino Greco
 COMUNE DI CASTROLIBERO
 Provincia di Cosenza Italia
 Il Sindaco



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)
Indirizzo(i)
Telefono(i)
Fax
E-mail

Nicola Manna

Studio Legale Manna - Via R. Misasi (ex Via Roma) n. 74 – 87100 – Cosenza
098473419 | Cell: 360438223
098473419
avv.nicolamanna@gmail.com
avv.nicolamanna@pec.giuffre.it

Cittadinanza
Luogo e data di nascita
Sesso
Codice Fiscale

Italiana
Castrolibero (CS) 25/10/1972
Maschile
MNN NCL72R25 C108N -

Settore professionale

Esperienza professionale

Legale, Docenza, Consulenza

Avvocato (specializzazione civile, lavoro, amministrativo, societario con particolare riguardo alle coop) - **Patrocinante nelle Magistrature Superiori - Cassazione-**

Date

Lavoro o posizione ricoperti

2019/2022

Membro della Commissione Civile dell'Ordine degli Avvocati di Cosenza;

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Sett. 2011 / Gen 2012

Consulente giuridico con contratto esterno per la Regione Calabria nelle misure 1.2.1. e 1.2.3. dip. Agricoltura nonché supporto tecnico assistenza giuridica ed amministrativa alle procedure di accesso agli atti ex lege 241/90, finalizzata alla tutela della Regione Calabria nei confronti degli esclusi dai bandi ed alla verifica dell'operato degli addetti alle procedure amministrative.

Altri lavori di particolare evidenza

Consulente giuridico e redattore dell'atto costitutivo del comitato dei promotori del CDS Assicurazione del Sud SCPA ed successivamente dello statuto. Assicurazione presentata in data 04/02/2012 sala De Cardona della BCC Mediocrati di Rende (Cs)

Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Consulenza e supporto giuridico;
Regione Calabria Dip. Agricoltura
Legale

Date

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità

2010 ad oggi

Consulente e procuratore;
Di svolgere per l'Edilcassa Regionale Calabrese, ente privato con finalità pubbliche, attività giudiziaria di recupero crediti e avanti al TAR Calabria, oltre che supporto amministrativo nei confronti delle aziende associate per la verifica delle condizioni per il rilascio del D.U.R.C. (documento rilasciato ai richiedenti sulla base delle dichiarazioni positive dell'INPS, dell'INAIL e dell'EDILCASSA) attività di consulenza, supporto legale ed attività giudiziaria.
EdilCassa Regionale Calabrese con sede in Catanzaro
Legale

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Date

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità

2010 ad oggi

Consulente e procuratore;
Di svolgere per il Consorzio Fidart, ente privato con garanzia pubblica, attività giudiziaria di vario genere anche avanti al TAR, ma anche supporto giuridico tecnico ed amministrativo al CDA. Consulenza studio e supporto nelle procedure di modifica statutaria e regolamenti interni. Attività di supporto e consulenza al CDA, supporto legale ed attività giudiziaria;
Fidart Calabria scpa con sede in Marcellinara (Cz) società cooperativa di garanzia fidi.

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Date	2009/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto docente;
Principali attività e responsabilità	Docenza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Formando di Montalto (Cs)
Tipo di attività o settore	Intermediazione assicurativa - regolamento ISVAP n. 5 del 2006;
Date	2008/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto legale commissione urbanistica
Principali attività e responsabilità	Consulente legale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castrolibero (Cs)
Tipo di attività o settore	Di avere svolto, quale avvocato esperto in materia urbanistica, edilizia ed amministrativa, il ruolo di membro della Commissione Urbanistica del Comune di Castrolibero. Per il medesimo Comune ho svolto con apposita convenzione, attività di difesa tecnica avanti al TAR oltre che consulenza nella materia amministrativa.
Date	2008
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente giuridico;
Principali attività e responsabilità	Predisposizione ed attività di consulenza giuridica al Progetto "Equal ginestra";
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università della Calabria Dip. Scienze giuridiche e C.N.A.;
Tipo di attività o settore	Legale;
Date	2005
Lavoro o posizione ricoperti	Docente esperto di diritto societario e cooperativo;
Principali attività e responsabilità	Docenza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Magna Graecia di Catanzaro
Tipo di attività o settore	Legale
Date	2005
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto diritto societario e cooperativo;
Principali attività e responsabilità	Consulenza ed assistenza nella redazione dello statuto delle cooperative
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Legacoop Calabria
Tipo di attività o settore	Legale
Date	2004
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza
Principali attività e responsabilità	Diritto del lavoro, diritto dell'Unione Europea;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ECIPA Calabria
Tipo di attività o settore	Legale
Date	2003/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Ufficio legale stage
Principali attività e responsabilità	Predisposizione atti ed nuovo statuto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.M.B. Carpi (Mo)
Tipo di attività o settore	legale
Date	1999/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Pratica professionale
Principali attività e responsabilità	Redazione atti e pareri
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Galassi, Bologna
Tipo di attività o settore	legale
Date	2005/2007
Lavoro o posizione ricoperti	avvocato

Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Redazione atti e pareri Studio Legale Caterini prof. Enrico - Cosenza Legale
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	2008/2015 avvocato Di avere svolto per conto dello Studio Prof. Avv. Ettore Jorio molteplici attività sia giudiziarie avanti al TAR sia di consulenza supporto e studio per Enti Pubblici. Nello specifico ho effettuato attività di studio, ricerca e fattibilità (con annesso ricorso al TAR ed al Consiglio di Stato) avverso la fusione dei Comuni di Corigliano e Rossano. Di avere altresì svolto attività di studio e supporto amministrativo, quale membro dello staff dello Studio Jorio, nei Comuni di Roseto Capo Spulico (Cs) e Villapiana (Cs).
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Studio Legale Jorio prof. Ettore, Cosenza Legale
Istruzione e Formazione	
Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	2016-2021 Attestato di Frequenza Corsi di formazione dell'Ordine Forense
Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	2007 Attestato di Frequenza Corso d'Inglese Robert's School in Cosenza
Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	2004 Iscrizione Iscrizione all'Albo degli Avvocati del Foro di Cosenza 2016 iscrizione Albo Cassazionisti Ordine degli Avvocati di Cosenza
Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	2003/2004 Specializzazione Specializzazione in Giurista d'Impresa Cooperativa - Master M.U.E.C. (Master Universitario Economia delle Cooperative) Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Economia
Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale	2003 Abilitazione Abilitazione alla Professione di Avvocato

Date 1999
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Giurisprudenza
 Nome e tipo d'organizzazione Università degli Studi di Bologna
 erogatrice dell'istruzione e formazione
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date
 Titolo della qualifica rilasciata Maturità Scuola media di II grado
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Maturità Scientifica
 Nome e tipo d'organizzazione Liceo Scientifico "S.Valentini" di Castrolibero (CS)
 erogatrice dell'istruzione e formazione
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Scuola media Superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano
 Altra(e) lingua(e) Inglese
 Autovalutazione
 Livello europeo(*)
 Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Buona propensione alle relazioni sociali anche grazie alle precedenti esperienze lavorative ed umane, ottima capacità di lavorare in team e di gestirlo;

Capacità e competenze organizzative Esperto anche in gestione delle risorse umane ed organizzazione del lavoro; Attivo nel campo del volontariato sociale, ho curato ed organizzato nell'anno 2005 lo stand della LEGACOOOP SOCIALE all'interno del CIVITAS MED, Mostra Convegno dell'Economia Civile del Mediterraneo, tenutasi in Cosenza zona fiere;

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze informatiche Corrente gestione di Microsoft Windows, Word, Internet Explorer;

Capacità e competenze artistiche Ho studiato il Pianoforte;

Altre capacità e competenze Ho svolto e svolgo attività giudiziale stragiudiziale e di consulenza su questioni attinenti al Diritto Civile, Amministrativo, Societario ed al Diritto Processuale Civile;

Patente A - B

Ulteriori Informazioni Adoro leggere di tutto, mi appassionano in particolare i Legal Thriller;

Allegati

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per false attestazioni, dichiarazioni mendaci e/o esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato decreto, il sottoscritto dichiara che tutto quanto riportato nel presente curriculum corrisponde al vero. Ai sensi del DLgs 196/03 e successive modifiche il sottoscritto, preso atto delle modalità e finalità di utilizzo dei propri dati personali, autorizza al trattamento. Dichiaro inoltre di avere eliso da codesto curriculum i dati sensibili.

Cosenza 15/03/2022

Avv. Nicola Manna